

Số: 43 /KH - UBND

Liên Minh, ngày 07 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2022

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) ngày 22/6/2015, Nghị định số 66/2008/NĐ-CP về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL; Kế hoạch số 40 /KH-UBND ngày 25/02/2022 về thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2022. UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai công tác tự kiểm tra rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật và hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2022 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả Luật Ban hành văn bản QPPL; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP và Nghị định 154/2020/NĐ-CP; Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Tăng cường quản lý nhà nước trong công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL; công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp và công tác Pháp chế, góp phần nâng cao chất lượng các công tác này trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của địa phương có liên quan trong việc triển khai nhiệm vụ;

- Phải được thực hiện thường xuyên, toàn diện, kịp thời, đúng trình tự theo quy định;

- Đảm bảo sự phối hợp kịp thời, thống nhất và chặt chẽ giữa các ban ngành địa phương.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng, tự kiểm tra, rà soát văn bản QPPL

a) *Quy chế phối hợp trong công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL.*

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp- Hộ tịch.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND xã

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 01 đến tháng 06/2022.

b) *Tổ chức tự kiểm tra các văn bản QPPL do HĐND-UBND ban hành trong năm.*

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

- Thời gian thực hiện; Thường xuyên trong năm 2022.

c) *Rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND các cấp ban hành trong năm*

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp – Hộ tịch.

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Ngay khi có căn cứ rà soát.

d) *Rà soát công bố Danh mục văn bản hết hiệu lực một phần hoặc toàn bộ năm 2021*

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng UBND, Công chức Tư pháp.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/01/2022.

2. Công tác hệ thống hoá văn bản QPPL của HĐND.

2.1 Xây dựng Kế hoạch hệ thống hoá:

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp- Hộ tịch.
- Thời gian thực hiện: Trong tháng 03/2022.

2.2 Tổ chức tự kiểm tra, rà soát văn bản để hệ thống hoá

- Cơ quan thực hiện: Các ban, ngành UBND cấp xã.
- Cơ quan phối hợp, hướng dẫn thực hiện: Công chức Tư pháp. Công chức Văn phòng.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 30/6/2022.

3. Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

a) Toạ đàm, đối thoại với các doanh nghiệp về một số vấn đề liên quan đến công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

- Cơ quan thực hiện: UBND xã;
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2022.

b) Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật cho doanh nghiệp.

- Cơ quan thực hiện: Các ban, ngành, UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2022

III. Tổ chức thực hiện

1. Công chức Tư pháp

- Chủ trì, tham mưu, phối hợp với các ngành liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung tại Mục II Kế hoạch này.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai thực hiện kế hoạch, định kỳ báo cáo Phòng Tư Pháp huyện về kết quả thực hiện.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nội dung theo Kế hoạch này ở cấp nào do ngân sách cấp đó bố trí theo quy định.

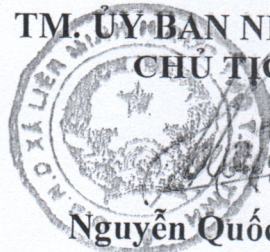
Trên đây là nội dung Kế hoạch triển khai công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp;
- TTr Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Lưu: VT/TP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Quốc Hoạt